

Til folkeskoler og fri- og privatskoler i Vejle Kommune

Kim Ledel

Lokal tlf.: 76815050
kimle@vejle.dk

08. maj 2025

Informationsbrev om transportpulje til kulturaktiviteter

Som I allerede ved, har Kultur- og Idrætsudvalget tidligere bevilget midler til transport af skoleelever til **kulturinstitutioner i Vejle Kommune** i forbindelse med undervisning i skolen.

Transportpuljen fortsætter frem til første halvår 2026.

Nu åbnes der op for en pulje på 100.000 kr. med ansøgningsfrist 11. august 2025. Turene skal være gennemført inden 31. december 2025. Hvis der er ubrugte midler tilbage i puljen efter 11. august, vil der være løbende ansøgningsfrist frem til 31. december, til puljen er opbrugt.

I skoleåret 2025-26 vil der endvidere være en pulje med 100.000 kr. i første halvår 2026. Der vil desuden være en ansøgningsrunde i sidste halvår af 2026.

Formål og målgruppe:

Transportpuljen er en pulje, som kan søges af alle folkeskoler samt fri- og privatskoler i Vejle Kommune. Formålet med puljen er, at flere klasser kan komme på besøg på **kulturinstitutioner i Vejle Kommune** i forbindelse med undervisningen. Man kan ikke søge til transport uden for Vejle Kommune.

Hvad dækkes af transportpuljen?

Transportpuljen dækker alene udgifter til transport. Der opfordres generelt til, at der søges om bevilling til den billigste transportform. Ved ture på under 10 km skal der være helt særlige transportudfordringer, hvis der ikke søges til offentlig transport.

Der dækkes udgifter til Sydtrafik, DSB samt private vognmænd. Folkeskolerne skal bruge aftalerne i Tellis, hvis der søges om transport ved private vognmænd.

**Børne- og Ungeforvaltningen
U&L - Sekretariat & Plan**

Skolegade 1, 7100 Vejle
bogu@vejle.dk

Åbningstider
Fremmøde
Mandag-onsdag kl. 10-15
Torsdag kl. 08-17
Fredag kl. 10-12

Telefon
Mandag-onsdag kl. 8-15
Torsdag kl. 8-17
Fredag kl. 8-14

Hvilke kulturinstitutioner kan man besøge med støtte fra transportpuljen?

Man kan søge om transport til både kommunale og kommercielle kulturinstitutioner i Vejle Kommune. I nedenstående kan I se link med inspiration til de skoletilbud, som udbydes af de kommunale kulturinstitutioner. Men I er også velkommen til at kontakte kulturinstitutionerne for andre muligheder.

- [Økolariet](#)
- Musik – og Kulturskolen, gælder både forestillinger, udstillinger og individuelt aftalte skoleforløb. Forløbene kan findes på Ud og Lær hjemmesiden
- Ud og lær, aktivitets- og undervisningstilbud til skolerne
[Ud og lær Vejle](#)
- Vejle Museerne, skoletilbud på Kunstmuseet og Kulturmuseet samt individuelle besøg/forløb efter aftale.
[Skoleforløb på Kunstmuseet](#)
[Skoleforløb på Kulturmuseet](#)
- Vejle Bibliotekerne, skoletilbud. Gælder alle bibliotekerne.
[Skole og studie | Vejle Bibliotekerne](#)
- Museum Give
[Museum Give - besøg for skoler](#)
- Kongernes Jelling
[Rundvisning og foredrag på museet for skoler og institutioner](#)
- [Givskud zoo](#) og [Skærup zoo](#)
- [Stadsarkivet](#)

Omfang og kriterier

- Der vil blive lagt vægt på en geografisk spredning, og ved behov for prioritering af ansøgninger, vil der blive lagt vægt på afstanden fra skolen til kulturinstitutionen. Ansøgninger med en afstand over 10 km prioriteres.
- Ved ture under 10 km prioriteres ansøgninger, hvor der anvendes offentlig transport, medmindre der er helt særlige transportudfordringer.
- Den enkelte klasse vil kun kunne få flere ture, hvis ansøgningsmængden til puljen giver mulighed for det.

Ansøgningsfrist.

Der vil være ansøgningsfrist 11. august 2025. Turene skal være gennemført inden 31. december 2025. Hvis der er ubrugte midler tilbage i puljen efter 11. august, vil der være løbende ansøgningsfrist frem til 31. december, til puljen er opbrugt.

Der kan forventes svar på ansøgningen senest 14 dage efter ansøgningen er modtaget.

Ansøgningsprocedure

Ved ansøgning anvendes medsendte **ansøgningsskema**. Skemaet sendes til Marlene Tegllund-Stensgaard på mail: marlt@vejle.dk

Spørgsmål til puljen kan rettes til Marlene på mail marlt@vejle.dk eller tlf. 76815064 og Kim Ledel på mail kimle@vejle.dk eller tlf. 76815050.

Udbetaling af bevilling.

Hvis jeres ansøgning imødekommes, kan I få udbetalt den faktiske udgift dog max det godkendte beløb.

Udbetaling foregår på følgende måde:

Folkeskolerne:

Ved betaling anfører I skolens eget EAN-nr. Derefter varemottager I og sender videre til *Afd. 300500*. Vedhæft godkendelse af bevilling på fakturaen i ØS. (Mail fra Marlene Tegllund-Stensgaard)

Fri- og Privatskolerne

Ved betaling anfører i Uddannelse & Lærings EAN-nr. *5798006361342*. På fakturaen skal fremgå skolens navn, dato for transport samt destination.

Venlig hilsen

Kim Ledel

Leder af Sekretariat & Plan